



ACABUS는 학원과 기사님들간 탑승자명단 및 탑승/미탑승의 정보가 실시간 공유되며, 학생들의 안전을 최우선 고려한 “최종 하자 확인” 기능까지 통학차량을 안전하게 편리하게 관리할 수 있는 서비스입니다.

1) 학생 탑승장소 지정하기

전체처리-학생등록, 반배정, 수납처리

1 **학생명단**

2 **김성준 Jun**

3 **개인스케줄**

4 **이름/전화카드**

5 **주소**

6 **최근조회**

7 **학부모조회**

8 **형제리스트**

9 **1** **탑승**

10 **확장옵션1**

성명 김성준 Jun 집전화 HP 부모 010-1599-0056 HP-학생 010-7405-7725 식별 홀피ID

보호자 김준민, 이지민 직장 부모메일

학생메일

생년월일 0 0 0 희망학교

성별 남 여

상당 2018-04-03

동기

학교 광일초 2

우편번호 14295 찾기 경기도 광명시 목감로 58

주소 (광명해모로미연) 101동 601호

카드번호 00000000000000000000

출입문자 도착

11 **학생조회**

12 **김성준 Jun**

13 **등록된 탑승위치 지정하기**

14 **탑승위치 직접 지정하기**

15 **등원 / 하원 선택**

16 **도착시간 선택**

17 **도착시간 및 탑승장소**

18 **요일 선택**

19 **지정된 차량 탑승장소**

20 **지정**

21 **삭제**

22 **나감**

23 **데이터 수정 안함**

24 **구분**

25 **탑승요일**

26 **시간**

27 **차량명**

28 **장소**

29 **등원**

30 **월화수목금**

31 **14:50**

32 **1호차(광명코스)**

33 **광일초정문**

- ① 전체처리에서 탑승 버튼을 클릭한다.
- ② 학생을 조회한다.
- ③ 등원 / 하원을 선택한다.
- ④ 운행차량을 선택한다.
- ⑤ 도착시간을 선택한다
- ⑥ 도착시간 및 탑승장소를 선택한다
- ⑦ 학생이 탑승하는 요일을 선택하고 지정 버튼을 클릭한다.
- ⑧ 학생에게 지정된 차량 탑승장소가 보여진다.

2) 탑승장소 대량등록하기

4	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1	학생명	HP 부모	등/하원	운행차량	학원 도착/출발시간	정류장	학원 탑승시간	탑승요일		주의사항					
2	세계로	010-1599-0056	등원	1호차(광명코스)	15:30	광일초정문	14:50	월회수금		1. 학생명과 HP부모 정보는 전체처리에 입력된 정보와 동일해야 합니다.					
3	세계로	010-1599-0056	등원	2호차(하안코스)	15:30	자이아파트정문	14:55	목		2. 등원과 하원의 탑승정보는 별도 입력하세요!					
4	세계로	010-1599-0056	하원	1호차(광명코스)	17:00	자이아파트정문	17:20	월회수목적		3. 학원도착/출발시간과 학생 탑승시간은 반드시 24시 기준으로 입력하세요!					
5	홍길동	010-1111-1111	등원	2호차(하안코스)	15:30	광일초정문	14:50	월회수목적							
6	박찬호	010-2222-2222	등원	2호차(하안코스)	15:30	광일초정문	14:50	월회수목적							

- ① 업로드 탭을 클릭한다.
- ② 학생 탑승장소 대량등록하기 버튼을 클릭한다.
- ③ 입력Excel 양식받기 버튼을 클릭한다.
- ④ 탑승명단등록_Excel 양식에 내용을 입력하고 저장한다.
- ⑤ 파일열기를 클릭하여 탑승명단등록_Excel 파일 선택한다.
- ⑥ Upload 시행을 클릭하면 탑승장소가 대량업로드 된다.

□ 유의사항

* 기존 운행자료가 있다면 [학생 차량배정 운행자료 삭제] 버튼을 이용하여 삭제한 후 업로드 한다.

1) 차량기사/보조기사 지정하기



The interface shows a multi-step process for vehicle management. Step 1: '1. 차량 등록' (Vehicle Registration) is selected. Step 2: '1호차(광명코스)' is selected from the '운행 차량' (Operating Vehicle) list. Step 3: The '기사지정' (Driver Assignment) button is clicked. Step 4: A search for '김지민' (Kim Jemin) is performed in the '담당자 선택' (Select Staff) window. Step 5: The '확인' (Confirm) button is clicked. Step 6: The 'ACA BUS' app shows the assigned vehicle '1호차(광명코스)'.

- ① 차량 등록 탭을 클릭한다.
- ② 운행 차량을 선택한다.
- ③ 기사지정 버튼을 클릭한다.
- ④ 담당자를 검색하고 ⑤ 확인 버튼을 클릭하여 기사로 지정한다.
- ⑥ ACABUS 앱에 접속하면 배정 된 운행 차량이 보여진다.

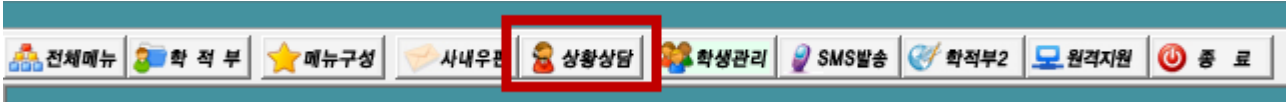
■ ACABUS 설치경로

1. 안드로이드 Play 스토어 에서 [ACABUS](#) 를 설치한다.
2. 모바일코드 / 아이디 / 비밀번호 입력하고 접속한다.

[아이디와 비밀번호는 ACA2000 접속정보와 동일하며, 초기접속 시 비밀번호는 1 이다]



통학차량을 이용하는 학생들의 미탑승처리, 탑승시간 변경, 정류장 변경 등 탑승자의 요청사항을 보다 쉽고 편리하게 관리할 수 있도록 상황상담 탑승장소 기능을 안내드립니다.



1) 미탑승 처리하기

- ① 학생을 조회한다.
- ② 탑승장소를 클릭한다.
- ③ 날짜를 선택한다.
- ④ 구분에서 등원 or 하원을 선택한다.
- ⑤ 미탑승 사유를 입력하고 상태변경 버튼으로 저장한다.
- ⑥ 탑승장소에서 등원미탑승으로 변경되고 미탑승 사유도 보여진다.
- ⑦ ACABUS 앱에 실시간 반영되고 사전고지미탑승으로 보여진다.

2) 당일 정류장 변경하기

김성준 Jun 현재 학생 현황

이름: 김성준 Jun

집: [주소]

부모: 010-1599-0056

학생: 010-7405-7725

수강반: 파닉스특강

정류장명: 광명실내체육관

검색

등원 하원

광명실내체육관

재원생만 최근조회 카드체크

학생 정보 수강 상태 학교/학년: 광일초 / 2

조회기간: 2018-08-06 ~ 2018-09-05

수동 통과

메모사항 보강조회 보너스 상담기록 상담요청 상담미처리 인터넷전화 직원SMS 출결기록 화차기록

2

2018-09-05

3

4

정류장변경

전체보기

차량시간표

16:11 2호차(하안코스)

17:00 1호차(광명코스)

18:00 2호차(하안코스)

8

수정

9

김성준 Jun 현재 학생 현황

이름: 김성준 Jun

집: [주소]

부모: 010-1599-0056

학생: 010-7405-7725

수강반: 파닉스특강

정류장명: 광명실내체육관

검색

등원 하원

광명실내체육관

재원생만 최근조회 카드체크

학생 정보 수강 상태 학교/학년: 광일초 / 2

조회기간: 2018-08-06 ~ 2018-09-05

수동 통과

메모사항 보강조회 보너스 상담기록 상담요청 상담미처리 인터넷전화 직원SMS 출결기록 화차기록

10

2018-09-05

정류장변경

전체보기

차량시간표

16:11 2호차(하안코스)

17:00 1호차(광명코스)

18:00 2호차(하안코스)

- ① 학생을 조회한다.
- ② 탑승장소를 클릭한다.
- ③ 날짜를 선택한다.
- ④ 정류장변경 옵션을 체크한다.
- ⑤ 변경 할 정류장을 검색한다.
- ⑥ 등원 or 하원을 선택한다.
- ⑦ 검색 된 정류장을 선택한다.
- ⑧ 차량시간표에서 운행차량을 선택하여
- ⑨ 수정한다.
- ⑩ 당일등원만으로 정류장변경 사항이 보여진다.
- ⑪ ACABUS 앱에서 당일등원 처리한 학생이 실시간 반영되어 보여진다.

□ 유의사항

- * 당일 정류장변경 학생 은 기존 탑승명단에서는 제외_되고 변경한 운행 차량의 정류장에서 학생이 보여집니다.

ACABUS

등원 2호차(하안코스) 23명

등원시간 15:30

등원차량 전체 탑승자 미탑승 조회

15:00 광명실내체육관 승차대상 3

*정채린 Sally 승차전

김성준 Jun 승차전

원지연 승차전

미탑승 처리 승차 처리 완료

☑ 운행 지연 문자 발송 하기

1) 새 전체메뉴

1. 초기 Setting 기초자료입력 직원자료 학과자료 반만들기 단체전반/퇴원 시스템설정 간편셋팅 학원친구설정	2. 수납관리 전체처리 수입/지출기록 미납자관리 납입통지서 납입/미납분석 재무정보조회	3. 원생관리 학적부 반별보강/과제 신입생관리 학교별인원 일일알림장 입학상담현황 모바일수강신청 학생전체처리	4. 상담관리 반별/학생별 상담 교사별/주제별 미상담자관리 상담요청분석 상담분석 교사별 상담수	5. 출결관리 반별/학생별 출결 출결통계 무결석자 카드시스템 체크현황 회차관리 출결기록	6. 퇴원생관리 퇴원생분석 퇴원생상담 비원생자료
7. 학생관리현황 보강자료 시험자료 과제물자료 진도처리 온라인시험 성적분석/반별점수 일지정리 일지확인 반별특이사항 학교성적 포트폴리오 반별전체정보	8. 통계/분석 전체현황 전체학생리스트 출근부 보강분석 SMS분석 보너스분석 설문조사 재원생분석 재등록현황 신입/퇴원통계 전화통화분석 일일종합현황	9. 시간표관리 시간표입력 반별 선생님별 강의실별 공백시간표 전체조회 시간표전체작성 시간대별조회	10. 교재관리 공급업체등록 교재등록 교재판매 교재현황 대여관리 교재전체처리	11. 차량관리 운행자료입력 탑승자지정조회 탑승자명단 탑승자현황조회 ACaBus 실시간조회	12. 기타 사내우편 사내공문함 학원스케줄 개인스케줄 게시판 홈페이지관리 각종인쇄 CMS관리 ACA청구내역 회람 FTP관리 ACA Phone 감사구인 개인메모 SMS발송

2) 이전 전체메뉴

중심업무					
초기 Setting 기초자료입력 직원자료 학과자료 반만들기 단체전반/퇴원 시스템설정 간편셋팅	수납관리 전체처리 수입/지출기록 미납자관리 납입통지서 납입/미납분석 재무정보조회 학생전체처리	원생관리 학적부 반별보강/과제 신입생관리 학교별인원 일일알림장 입학상담현황 모바일수강신청	상담관리 반별/학생별 교사별/주제별 미상담자관리 상담요청분석 상담분석 교사별 상담수 일일종합현황 강사구인 학원친구 설정	출결관리 반별/학생별 출결통계 무결석자 카드시스템 체크현황 회차관리 출결기록	퇴원생관리 퇴원생분석 퇴원생상담 비원생자료 새 전체메뉴
학생관리현황 보강자료 시험자료 과제물자료 진도처리 온라인시험 성적분석/반별점수 일지정리 일지확인 반별특이사항 학교성적 포트폴리오 반별전체정보	통계/분석 전체현황 전체학생리스트 출근부 보강분석 SMS분석 보너스분석 설문조사 재원생분석 재등록현황 신입/퇴원통계 전화통화분석	시간표관리 시간표입력 반별 선생님별 강의실별 공백시간표 전체조회 시간표전체작성 시간대별 조회	교재관리 공급업체등록 교재등록 교재판매 교재현황 대여관리 교재전체처리	차량관리 운행자료입력 탑승자지정조회 탑승자명단 탑승자현황조회 ACABUS 실시간 조회	기타 사내우편 사내공문함 학원스케줄 개인스케줄 게시판 홈페이지관리 각종인쇄 회람 CMS관리 ACA청구내역 FTP관리



운영중인 ACABUS의 탑승명단 및 탑승/미탑승 정보가 관리자에게 실시간조회에서 조회된다. 화면에서 관리내역이 모바일수강신청 기능은 학부모님들께 설명회 모집과 수강신청[상당신청/대기반신청]에 대한 안내 문자를 발송하여 학부모가 보다 쉽게 설명회 참가접수와 수강신청이 가능하도록 개발 된 기능이다.

1) 조회/미탑승 지정

ACABUS 실시간조회

차량기준 학생기준 **1) 조회/미탑승 지정** 차량탑승위치수정(당일만) 미탑승조회

2) 차량 이름

- ☒ 1호차(광명코스)
- ☐ 2호차(하안코스)
- ☐ 3호차(목동코스)
- ☐ 4호차(소하코스)
- ☐ 5호차(김포코스)
- ☐ 6호차(가산코스)

☒ 등원 ☐ 하원

3) 학원도착시간

- 14:30
- 15:30**
- 16:30
- 17:30
- 19:30

4)

	학생이름	차량이름	탑승시간	탑승장소	상태	수정한사람	수정시각
1	양재호	1호차(광명코스)	14:40	한진아파트정문	등원:미탑승	김지민	13:49
2	엄태호	1호차(광명코스)	14:40	한진아파트정문	등원		
3	여동근	1호차(광명코스)	14:40	한진아파트정문	등원		
4	원지연	1호차(광명코스)	14:45	강서유지원	등원		
5	원지영	1호차(광명코스)	14:45	강서유지원	등원		
6	원지삭	1호차(광명코스)	14:45	강서유지원	등원		
7	위준	1호차(광명코스)	14:45	강서유지원	등원		
8	유경철	1호차(광명코스)	14:45	강서유지원	등원		
9	이의현 Matthew	1호차(광명코스)	14:50	광월초정문	등원		
10	한지호 Steve	1호차(광명코스)	14:50	광월초정문	등원		
11	김성준 Jun	1호차(광명코스)	14:50	광월초정문	등원:미탑승	김지민	14:14
12	김재영	1호차(광명코스)	14:55	풍경채APT후문	등원		
13	유지연	1호차(광명코스)	14:55	풍경채APT후문	등원		
14	유화영	1호차(광명코스)	14:58	국민은행앞	탑승예정		
15	윤경자	1호차(광명코스)	14:58	국민은행앞	탑승예정		
16	이종진	1호차(광명코스)	15:10	스마일마트	탑승예정		
17	윤배선	1호차(광명코스)	15:10	스마일마트	탑승예정		
18	윤서정	1호차(광명코스)	15:10	스마일마트	탑승예정		

5)

저장하기

- ① 조회/미탑승 지정 탭을 클릭한다.
- ② 조회 할 차량 이름을 선택한다.
- ③ 학원도착시간을 선택한다.
- ④ 탑승명단과 탑승예정, 등원, 미탑승 내역이 실시간 조회된다.
- ⑤ 미탑승 처리한 아이디(수정한사람)와 기록시간(수정시각)도 실시간 조회된다.

♣ 조회/미탑승 지정 탭에서도 학생의 미탑승 처리가 가능하다.

방법: 학생의 상태 탑승예정을 마우스로 클릭하여 등원:미탑승 으로 변경한 후 저장한다.

2) 차량탑승위치수정(당일만)

합승인원 실시간 조회

차량기준 학생기준 **1** 조회/미탑승 지정 **1** 차량탑승위치수정(당일만) 미탑승조회

2 차량 이름

1호차(광명코스)
2호차(하안코스)
3호차(북문코스)
4호차(소하코스)
5호차(김포코스)
6호차(가산코스)

☒ 등원 ☐ 하원

학번이름	탑승시간	탑승장소	변경된차량명	변경된시간	변경된장소	상태	비고
1 김성준 Jun	14:50	광일초정문	2호차(하안코스)	15:00	광명실내체육관	등원	삭제
2 김재영	14:55	동경재APT후문				등원	삭제
3 양재호	14:40	한진아파트정문				등원	삭제
4 엄태호	14:40	한진아파트정문				등원	삭제
5 여동근	14:40	한진아파트정문				등원	삭제
6 원지석	14:45	강서유지원				등원	삭제
7 원지연	14:45	강서유지원				등원	삭제
8 원지영	14:45	강서유지원				등원	삭제
9 위준	14:45	강서유지원				탑승예정	삭제
10 유경철	14:45	강서유지원	1호차(광명코스)	14:58	국민은행앞	탑승예정	삭제
11 유지연	14:55	동경재APT후문				탑승예정	삭제
12 유화영	14:58	국민은행앞				탑승예정	삭제
13 윤경자	14:58	국민은행앞				탑승예정	삭제
14 윤백선	15:10	스마일마트				탑승예정	삭제
15 윤서정	15:10	스마일마트				탑승예정	삭제
16 이의현 Matthew	14:50	광일초정문				탑승예정	삭제
17 이종진	15:10	스마일마트				탑승예정	삭제
18 이종진	17:10	국민은행				탑승예정	삭제
19 이희원	17:00	광명실내체육관				탑승예정	삭제

저장하기

- 1 차량탑승위치수정(당일만) 탭을 클릭한다.
- 2 조회 할 차량 이름을 선택한다.
- 3 당일 정류장 변경한 내역이 보여진다.

3) 미탑승조회

합승인원 실시간 조회

차량기준 학생기준 **1** 조회/미탑승 지정 **1** 차량탑승위치수정(당일만) **1** 미탑승조회

2 김성준 Jun 조회

3 검색기간 : 2018-08-01 2018-09-05 **4** 조회하기

학번이름	미탑승일	구분	사유	기록자
1 김성준 Jun	2018-08-14	등원:미탑승	가족여행으로 결석	김지민
2 김성준 Jun	2018-08-22	등원:미탑승	어머님이 직접 데려다 주신다고	김지민
3 김성준 Jun	2018-09-04	등원:미탑승	어머님이 직접 데려다 주신다고	김지민

- 1 미탑승조회 탭을 클릭한다.
- 2 학생을 조회한다.
- 3 검색기간을 설정하고 조회한다.
- 4 학생의 미탑승 처리 내역 이 조회된다.